



Chargé de Recrutement (H/F)

Au sein de la **Direction des Ressources Humaines**, tu intègres l'équipe **Recrutement** afin d'attirer les meilleurs talents pour construire des équipes engagées et pérennes, tout en véhiculant une image employeur de qualité.

Tes missions

En tant que Chargé de Recrutement, tu es responsable de l'intégralité du processus de recrutement. Ton activité est principalement dédiée à la recherche et à la sélection de profils d'encadrement. Afin d'atteindre tes objectifs, tes missions quotidiennes sont :

- **Diffuser les annonces** de recrutement en interne et en externe,
- Trier et **analyser les candidatures** reçues,
- **Mener les préqualifications téléphoniques** pour valider l'adéquation des profils avec les postes,
- **Planifier les entretiens** physiques,
- **Gérer les retours candidats** suite aux feedback des managers
- Veiller à la bonne application du processus de recrutement sur l'intégralité des postes de ton périmètre,
- **Mettre à jour les fichiers de suivi** du recrutement (tableaux de bord, KPI...).

Ton profil

- Tu fais preuve de **rigueur** et tu as le **sens du service**,
- Tu es reconnu pour ton **excellent sens relationnel**,
- Tu es reconnu(e) pour ta **capacité d'adaptation** : tu pourras rapidement t'intégrer à un environnement dynamique et à la diversité des profils à recruter ?
- Etre diplômé d'un Bac+ 2/ 3 en Ressources Humaines,
- Avoir idéalement une expérience de 2 ans minimum sur un poste similaire,
- Maîtriser les outils informatiques et la suite Google.

Tu es intéressé ?

Pense à informer ton N+1. Pour postuler, clique sur le lien suivant :

[Offre Interne_Charge de Recrutement-CSO](#)

Le service Recrutement du CSO vérifiera les prérequis.

Ta candidature sera traitée dans les meilleurs délais et un mail sera envoyé à ton responsable afin de l'en informer.

Si le manager recruteur souhaite te rencontrer, tu seras convié à un entretien.

Pour toute question, n'hésite pas à contacter pers.recrut.cso@lidl.fr.