

LIDL EST CERTIFIÉ



Assistant Approvisionnement (h/f)

Au sein du Service Développement Commercial Régional de la **Direction Régionale de Pontcharra**, tu auras en charge le cycle de vie des produits alimentaires en veillant à atteindre les objectifs visés.

Tes missions

- Contrôler la cohérence et la pertinence des commandes passées et ajuster les quantités si nécessaire en fonction des indicateurs à ta disposition : prévisions de vente, stock théorique, durée de stockage, niveau de perte et rabais,
- Assurer l'interface avec le service Vente : échanges réguliers d'information sur le développement du chiffre d'affaires, les pertes et les ruptures articles en supermarché,
- Être l'interlocuteur privilégié des supermarchés pour optimiser avec eux leurs prises des commandes,
- Effectuer un reporting régulier de ton activité et une analyse hebdomadaire des actions de contrôle et de correction menées.

Ton profil

- Tu es diplômé d'une formation Bac à Bac +2 en Commerce et/ou Gestion.
- Tu disposes d'une première expérience professionnelle réussie idéalement en administration des ventes et/ou gestion des stocks.
- Tu maîtrises parfaitement Excel.
- Tu fais preuve d'une grande aisance avec les données chiffrées.
- Tes capacités d'analyse ne sont plus à démontrer.

Tu es intéressé ?

Pense à informer ton N+1. Pour postuler, clique sur le lien suivant : https://jobs.lidl.com/code_cui?FR-069697

Le service GRH vérifiera les prérequis de mobilité et ceux pour le poste.

Ta candidature sera traitée dans les meilleurs délais et un mail sera envoyé à ton responsable afin de l'en informer.

Si le manager recruteur souhaite te rencontrer, tu seras convié à un entretien.

Pour toute question, n'hésite pas à contacter recrutement_DR21@lidl.fr.