

MOBILITÉ INTERNE LIDL FRANCE



Consultant Interne - Services administratifs (H/F)

Travailler chez Lidl, c'est bien plus qu'un job ! C'est optimiser les processus internes mis en place par Lidl pour permettre la performance des équipes.

En rejoignant le pôle Organisation entreprise, tu intègres une entreprise en pleine croissance où tu peux mettre à profit ton adaptabilité et ton organisation au quotidien.

Tes missions

En tant que **Consultant interne** et rattaché(e) au pôle Organisation entreprise tu intervies dans différents services administratifs (Comptabilité, Finance, Contrôle de gestion, IT, Audit) pour des missions allant de 3 à 6 mois. Afin d'atteindre tes objectifs stratégiques, tes missions quotidiennes sont :

- Avoir un esprit critique sur les process mis en place et les missions effectuées par les salariés,
- Piloter des groupes de travail pour optimiser les processus administratifs,
- Suivre et analyser les indicateurs de performances liés aux projets d'optimisation,
- Animer les équipes et être force de proposition.

Ton profil

Au-delà de tes expériences professionnelles, **nous recherchons avant tout une personnalité.**

- Tu es reconnu(e) pour ton **excellent sens relationnel** et ta **flexibilité** ?
- Tu es doté(e) d'un **fort esprit critique** ?
- Tu es **force de proposition** ?
- Tu apprécies travailler en **autonomie** ?

Si tu as répondu oui à ces questions, alors n'hésite pas à rejoindre la #TeamLidl.

Pour candidater à un poste de **Consultant interne**, il te faudra :

- Être diplômé(e) d'une formation **Bac+5** d'une **Ecole de commerce/ d'ingénieur** ou d'une **université**,
- Disposer d'une **première expérience similaire** (stage et alternance compris),
- Avoir une bonne maîtrise **d'Excel**,
- Pratiquer **l'anglais et/ou l'allemand** couramment,
- Être mobile sur les sites de Rungis et de Strasbourg, des déplacements de plusieurs mois sur les différents sites sont à prévoir.

Tu es intéressé ?

Pense à informer ton N+1. Pour postuler, clique sur le lien suivant : https://jobs.lidl.com/code_cui?FR-092601

Ta candidature sera traitée dans les meilleurs délais et un mail sera envoyé à ton responsable afin de l'en informer.

Si le manager recruteur souhaite te rencontrer, tu seras convié à un entretien.

Pour toute question, n'hésite pas à contacter pers.recrut.cso@lidl.fr